

## 國立臺東大學 109 學年度性別平等教育年度實施工作計畫表

工作項目	實施內容	預定完成日期	承辦單位	協辦單位	承辦人	備註
一、擬訂性別平等教育實施計畫	1.擬訂109學年度性別平等教育工作計畫	109.10	性別平等教育委員會	學務處心輔組	承辦人員	
二、規劃辦理學生、教職員工性別平等教育相關活動	1.辦理性別平等教育活動：成長工作坊、專題演講、影片欣賞、團體諮商、讀書會、班級性別意識教育。	不定期舉辦	學務處心輔組	性平會	組長及承辦人員	
	2.繼續維護性別平等教育宣導網頁。	持續進行	性平會		承辦人員	
	3.彙整性別平等教育相關教材方法、法規命令及函釋等資料，放置性平會網頁，以供參考。	持續進行	性平會		承辦人員	
	4.分享或函轉性別平等教育相關活動資訊或政令宣導。	持續進行	性平會		承辦人員	
	5.辦理大一新生性別平等教育宣導活動。	110.03	性平會	學務處心理輔導組	承辦人員	
	6.導師知能相關研習或會議時宣導性別平等教育課題等。	109.10	學務處心輔組	性平會	組長及承辦人員	
	7.提供性平法規或自我防護等資料，請導師利用班會時宣導。	已編入學生手冊	學務處心輔組	性平會	承辦人員	
	8.辦理新進教師性別平等教育宣導	109.09	人事室	性平會	承辦人員	
8.辦理寒假/暑假社團校外	寒暑假前	性平會	性平會	組長及承		

	活動前性平宣導		學務處		辦人員
三、研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量	<p>1. 開設性別平等教育相關通識課程及教育學程課程。</p> <p>2. 鼓勵教職員工生參與校內外性別平等教育相關研習活動。</p> <p>3. 鼓勵教職員工研究性別平等教育相關課題、參加研習。</p> <p>4. 購買性別平等教育相關書籍、影片。</p>	<p>持續進行</p> <p>不定期</p>	<p>教務處課務組</p> <p>通識教育中心</p> <p>人事室</p> <p>人事室、研發處、通識教育中心輔組 圖書館</p>	<p>性平會</p> <p>性平會</p> <p>性平會</p>	<p>執行秘書主任</p> <p>主任、組長</p> <p>承辦人員</p> <p>承辦人員</p>
四、研擬及建立校園性侵害性騷擾之防治機制	校園性侵害性騷擾流程圖。	<p>已開放專線</p> <p>公告網路、並已編入學生手冊</p>	性平會	校安中心 學務處心輔組	承辦人員
五、校園性侵害或性騷擾事件申請調查或檢舉處理	受理學生申請調查或檢舉。	不定期檢視	性平會 學務處		性平會承辦人 執行秘書
六、規劃及建立性別平等之安全校園空間	<p>1. 檢視校園整體安全。</p> <p>2. 記錄校園性侵害或性騷擾事件之空間。</p>		總務處	性平會	
七、推動社區有關性別平等之社會教育	開放教師申請性平會經費補助計畫以協助推動社區有關性別平等之社會	不定期舉辦	性平會	性平會	教師 承辦人

	教育。					
--	-----	--	--	--	--	--